



COMUNE DI AGAZZANO

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E PATROCINIO GIUDIZIALE DEL COMUNE DI AGAZZANO (Determinazione n° generale 19/2022).

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli artt. 4 e 17, comma 1, lett. d), punti 1) e 2) del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50;

PRESO ATTO

- del "Documento di Consultazione" *on-line* in merito all'affidamento di servizi legali, pubblicato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in data 10/04/2017, nel quale l'A.N.A.C. precisa come per tali affidamenti le amministrazioni debbano richiedere preventivi per una valutazione comparativa, potendo selezionare gli avvocati da elenchi previamente costituiti mediante una procedura trasparente e aperta, oggetto di adeguata pubblicità e pubblicati sul proprio sito istituzionale;
- che tale orientamento è stato ribadito nelle Linee guida ANAC n. 12 del 24.10.2018;
- che la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna, nell'ambito dei controlli sugli incarichi legali ha escluso in numerose delibere la possibilità in generale di fare ricorso ad affidamenti fiduciari ed evidenziato come rientri tra le migliori pratiche amministrative l'attuazione dei principi di cui all'art. 4 del codice dei contratti pubblici, mediante istituzione di elenchi di operatori qualificati, a seguito di una procedura trasparente e aperta, oggetto di adeguata pubblicità, dai quali selezionare all'abbisogna gli operatori che saranno invitati a presentare le offerte;

RENDE NOTO

che il Comune di Agazzano intende costituire l'Elenco degli Avvocati di fiducia per l'affidamento degli incarichi ad avvocati per la rappresentanza, il patrocinio e l'assistenza stragiudiziale e/o giudiziale nelle controversie amministrative, civili e tributarie in cui potrebbe essere parte il Comune, al fine di garantire il principio di trasparenza nell'affidamento degli incarichi, nonché quello di massima efficacia e professionalità nell'espletamento dell'attività difensiva esercitata nell'interesse del Comune.

AVVISA

che gli avvocati interessati ad essere inseriti nell'Elenco degli Avvocati di fiducia di questo Comune potranno richiederne l'iscrizione secondo le modalità di seguito riportate.

Art. 1- Oggetto dell'Avviso

1. Il presente Avviso disciplina il conferimento degli incarichi agli Avvocati esterni all'Ente ogni qualvolta il Comune debba ricorrervi per resistere o promuovere liti per la tutela dei propri diritti, ragioni ed interessi.
2. Con il presente Avviso, il Comune di Agazzano, non intende, pertanto, procedere all'affidamento di un servizio di consulenza legale, ma solamente formare un Elenco interno di legali che abbiano manifestato il proprio interesse ad accettare incarichi alle condizioni dell'Avviso medesimo.

art. 2 - Elenco degli Avvocati

1. Per l'affidamento degli incarichi esterni è istituito apposito Elenco aperto ai professionisti, singoli o associati, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi alle Magistrature, la cui tenuta ed il relativo aggiornamento è demandato al Responsabile del Settore Segreteria e Affari Istituzionali.

2. L'iscrizione all'Elenco o il suo diniego è disposta dal Responsabile di cui sopra. L'elenco è unico, suddiviso nelle Sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

Sezione A- CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE

Sezione C - CONTENZIOSO TRIBUTARIO

3. La domanda di iscrizione deve pervenire al Comune di Agazzano, entro il 9 marzo 2022 a mezzo PEC all'indirizzo: comune.agazzano@legalmail.it indicando nell'oggetto "Richiesta iscrizione elenco avvocati di fiducia del Comune di Agazzano" in formato non modificabile PDF e firmato digitalmente.

4. Gli Avvocati, in quanto in possesso dei requisiti richiesti nel presente Avviso, che avranno correttamente presentato la propria candidatura nei termini previsti, saranno automaticamente inseriti nell'Elenco in ordine unico strettamente alfabetico, senza alcun ordine di priorità e senza che venga introdotta alcuna graduatoria di merito.

5. Le successive domande di iscrizione verranno inserite nell'Elenco con aggiornamenti periodici susseguenti.

6. I professionisti iscritti nell'Elenco potranno chiedere in ogni momento di essere cancellati dallo stesso. I medesimi sono tenuti a comunicare l'eventuale modifica dei requisiti e delle dichiarazioni in base alle quali è stata fatta l'iscrizione.

Art. 3 - Requisiti per l'iscrizione nell'elenco

1. Possono essere iscritti gli Avvocati, singoli o associati in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell'Unione Europea;
 - b) godimento dei diritti civili e politici;

- c) capacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- d) assenza di condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno cinque anni;

2. Non possono essere iscritti nell'Elenco coloro che, al momento dell'iscrizione, abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il Comune di Agazzano;

3. I professionisti che, in costanza di iscrizione nell'Elenco, promuovano giudizi avverso il Comune o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente stesso, saranno immediatamente cancellati dal predetto elenco.

Art. 4 - Iscrizione nell'Elenco

1. Si procede all'iscrizione su domanda del professionista interessato o del rappresentante dello studio associato e dovrà indicare le Sezioni dell'Elenco a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio dettagliato *curriculum*.

2. La domanda dovrà essere redatta sul *fac-simile allegato A* del presente bando;

3. L'istanza, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

a) autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine ai seguenti stati:

➤ iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati presso il foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;

➤ eventuale abilitazione al patrocinio avanti le giurisdizioni superiori, ove in possesso, e relativa data;

➤ assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

➤ dichiarazione di non avere riportato condanne penali e di non avere subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;

➤ codice fiscale e partita IVA;

➤ dichiarazione per le finalità di cui all'art. 5 c. 5 del D.L. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010 di essere/non essere titolare di cariche elettive, specificando in caso affermativo la tipologia di cariche elettive ricoperte, con l'impegno a comunicare tempestivamente al Comune ogni variazione riguardo alla suddetta dichiarazione;

b) *curriculum vitae* e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie delle specifiche Sezioni dell'elenco a cui si chiede l'iscrizione;

c) dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte di terzi, pubblici o privati, 'contro il Comune di Agazzano o in conflitto con gli interessi del Comune per la durata dell'iscrizione nell'Elenco;

d) dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;

e) impegno a rendere gratuitamente all'Ente, a richiesta, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio;

f) copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale;

g) di essere a conoscenza che i professionisti incaricati dovranno rispettare il vigente Piano Triennale anticorruzione comunale, nonché al codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013;

h) dichiarazione del professionista che i dati trasmessi possano essere resi pubblici.

4. Il Comune si riserva di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

5. Per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo devono riferirsi a ciascun componente.

6. La presenza di situazioni o posizioni in contrasto con quanto disciplinato nel presente avviso determinano decadenza dall'incarico e la conseguente esclusione dall'elenco.

Art. 5 - Affidamento degli incarichi agli iscritti

1. La decisione in ordine alla necessità di attivarsi e/o resistere in giudizio è assunta con deliberazione della Giunta comunale previa relazione al Responsabile competente cui afferisce la controversia, in merito alle ragioni sostanziali dell'Ente e del parere preliminare dell'incaricando professionista.

La Giunta Comunale, inoltre, autorizza il Sindaco *pro-tempore* a stare o ricorrere in giudizio.

La Giunta Comunale affida l'incarico di patrocinio legale al professionista individuato ai sensi del comma 2 del presente articolo.

2. La scelta del professionista è compiuta, nel rispetto del codice degli appalti, sulla base dell'istruttoria del responsabile del servizio, in ragione della tipologia del contenzioso, attingendo dall'elenco disponibile i nominativi ai quali richiedere tre preventivi per una valutazione comparativa nel rispetto dei seguenti principi:

- specializzazioni ed esperienze risultanti dal *curriculum* in relazione al giudizio per cui si procede all'incarico;
- economicità in relazione alla complessità della controversia e al parere preliminare - di cui all'art. 4, comma 3, lettera e) del presente bando - in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, delle ragioni per agire o resistere in giudizio;
- casi di evidente consequenzialità (esempio gravami) e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto;
- rotazione tra gli iscritti in elenco;
- puntualità e diligenza nei pregressi incarichi legali affidati.

3. Nel momento in cui il professionista accetta l'incarico dovrà rilasciare apposita dichiarazione di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune, per la durata del rapporto instaurato e dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato.

4. Non possono essere incaricati professionisti che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati o abbiano un contenzioso con il Comune.

5. Non possono essere incaricati professionisti che abbiano in corso incarichi contro il Comune per terzi, pubblici o privati o che, senza giustificato motivo, hanno rinunciato ad altro incarico conferito dallo stesso Comune.

6. Non possono essere dati di norma incarichi congiunti a più Avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione di un collegio. In tali casi l'atto di conferimento dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto della necessità e sarà considerato quale incarico unico ai fini del compenso.

7. Per questioni ritenute di massima complessità che richiedono prestazioni di alta specializzazione, quali quelle garantite da professionisti di chiara fama, cultori della materia e cattedratici, sarà possibile rivolgersi a professionisti non iscritti nell'Elenco, motivando adeguatamente la delibera d'incarico.

Art. 6 - Onorari

1. Il corrispettivo (onorario) da riconoscere al professionista esterno, sarà determinato mediante richiesta di preventivi per una valutazione comparativa.
2. In caso di studi associati, il corrispettivo sarà comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.
3. Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività fosse necessario avvalersi di un Avvocato domiciliatario, la parcella sarà unica per il professionista incaricato, che provvederà a sue cure e spese in ordine alla predetta incombenza.
4. Il professionista incaricato dovrà sottoscrivere apposito disciplinare di incarico.
5. Il Responsabile del Settore di competenza provvederà all'impegno della spesa e, a conclusione del giudizio, alla relativa liquidazione dietro presentazione di regolare fattura elettronica e relazione specifica dell'attività svolta. Con la determina di impegno di spesa potrà essere stabilito un acconto da corrispondere dietro presentazione di regolare fattura elettronica e documentazione di costituzione in giudizio o atto introduttivo del giudizio, il cui importo sarà parametrato all'intero importo della causa.
6. Al fine di mantenere il controllo della spesa, il legale deve astenersi dall'espletare prestazioni professionali non coperte da regolari e preventivi impegni di spesa.

Art. 7 - Cancellazione dall'elenco

L'amministrazione comunale, previa contestazione scritta, dispone la cancellazione dall'Elenco dei professionisti o degli studi associati che:

- a) abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'elenco;
- b) non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- c) abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;
- d) siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze;
- e) non abbiano comunicato eventuali incompatibilità o conflitto di interessi.

Art. 8 - Pubblicità e privacy. Trattamento dati

1. L'Elenco dei professionisti è pubblico. A tal fine il Comune attuerà le più opportune forme di pubblicità quali la pubblicazione sul proprio sito istituzionale. Nel presentare la richiesta di iscrizione all'elenco, i professionisti accettano che i dati trasmessi possano essere resi pubblici.
2. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 si informano i professionisti interessati che i dati personali, loro pertinenti, oltre che ai fini suddetti, saranno utilizzati dall'Amministrazione per lo svolgimento dell'incarico professionale che dovesse instaurarsi. I dati personali saranno conservati presso la sede comunale. Ai professionisti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.

Agazzano, dalla residenza municipale, addì 22 febbraio 2022



Il vice segretario comunale
Fabrizio Redaelli

Al
Comune di Agazzano
comune.agazzano@legalmail.it

l sottoscritt _____
nat _____ il _____
residente in _____ Via _____ n. _____
con studio in _____ Via _____ n. _____
CAP _____ Telefono _____ Pec _____
C.F. _____ Partita IVA _____

CHIEDE

di essere iscritto nell'elenco degli Avvocati del Comune di Agazzano per l'affidamento di incarichi di patrocinio e difesa dell'Ente, nella/e sotto riportata/e Sezione/i:

- ☐ Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO
- ☐ Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE
- ☐ Sezione C - CONTENZIOSO TRIBUTARIO

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

1. di essere cittadino italiano, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell'Unione Europea;
2. di avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. di essere iscritto all'Albo degli Avvocati presso il Tribunale di _____;
4. di essere abilitato all'esercizio della professione di Avvocato dalla data del _____;
5. di possedere specifica preparazione nei seguenti rami del diritto _____

_____;
6. di essere abilitato al patrocinio presso le seguenti giurisdizioni _____

_____;

7. (da compilare solo in caso di studio professionale associato) che i nominativi dei soggetti che espletano l'incarico e della persona fisica incaricata del coordinamento sono i seguenti (specificare il coordinatore) _____;
8. che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale e/o del professionista cui affidare l'incarico, liquidare le prestazioni ed inviare ogni comunicazione, è il seguente:
Via/Piazza _____ Cap. _____
Città _____ Tel. _____
Fax _____ Pec _____;
9. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;
10. di non trovarsi in condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con l'Ente;
11. di non avere contenziosi o incarichi legali contro il Comune, sia in proprio sia in nome e per conto dei propri clienti;
12. di trovarsi nelle condizioni di contrattare con la pubblica amministrazione a norma di legge;
13. di non avere procedimenti conclusi nei propri confronti con emissione della relativa sanzione, da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati;
14. di non avere riportato condanne penali o di essere stato sottoposto a provvedimenti penali per reati contro la Pubblica Amministrazione e per reati di cui alle norme antimafia;
15. di ☐ non essere titolare di cariche elettive oppure ☐ di essere titolare delle seguenti cariche elettive _____
impegnandosi a comunicare ogni eventuale variazione;
16. di impegnarsi, nel caso di affidamento dell'incarico, per tutta la durata dello stesso ovvero nel periodo di inserimento nell'Elenco, a non accettare da terzi, pubblici o privati, persone fisiche o giuridiche, incarichi giudiziali o stragiudiziali contro l'Amministrazione comunale;
17. di accettare incondizionatamente tutte le norme e prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico per la costituzione dell'Elenco di Avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio e difesa del Comune di Agazzano;
18. di impegnarsi a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
19. di impegnarsi a rendere gratuitamente all'Ente parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio;
20. di essere a conoscenza che i professionisti incaricati dovranno rispettare il vigente Piano Triennale anticorruzione comunale, nonché al codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013;
21. di autorizzare il Comune di Agazzano ai sensi del D.Lgs. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali tale dichiarazione viene resa.

(per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui sopra devono riferirsi a ciascun componente)

Si allegano:

1. *Curriculum vitae*, datato e sottoscritto (in caso di studio associato, di tutti coloro i quali potranno prestare la loro attività a favore del Comune di Agazzano) con l'indicazione della specializzazione e di eventuali pubblicazioni;
2. copia polizza assicurazione contratta a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale;
3. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma _____