



DECRETO 31/2020

Tribunale di Piacenza

Il residente del Tribunale

Letta l'allegata comunicazione del Funzionario Giudiziario dott. Giuseppe Federico, attualmente responsabile della U.O. Esecuzioni immobiliari e mobiliari e fallimenti

Sentito il GOT dott. Signaroldi

Ritenuto che le specifiche proposte organizzative contenute nella predetta comunicazione appaiono essere accoglibili, per una migliore razionalizzazione dei servizi; per un migliore coordinamento della attività del GE e della Cancelleria; per un piu' ordinato svolgimento della udienza anche al fine di evitare gli errori materiale indicati in detta comunicazione; per evitare il piu' possibile assembramenti sia con riferimento allo svolgimento delle udienze sia con riferimento agli accessi alla Cancelleria

PQM

Dispone quanto segue:

- Il termine ultimo per l'accettazione della iscrizione a ruolo con riferimento alle prime udienze di esecuzione mobiliare presso terzi (che si tengono il venerdì di ogni mese) viene fissato a 24 ore prima della data di udienza fissata, con conseguente rinvio alla udienza immediatamente successiva delle iscrizioni a ruolo pervenute dopo detto termine
 - Con riferimento alle prime udienze di esecuzione mobiliare presso terzi fissate nella giornata di venerdì, si dispone che - come criterio generale- sia fissato un numero di procedimenti non superiore a 20, da fissarsi nel rispetto di fasce orarie, con scadenza di mezz'ora in mezzora e con fissazione - come criterio generale- in dette fasce orarie di n. 4 procedimenti
 - La fissazione delle c.d. udienze straordinarie deve essere sempre preventivamente autorizzata dal sottoscritto Presidente del Tribunale.
- Si specifica che le predette disposizioni entreranno in vigore a fare tempo dal giorno 11 gennaio 2021.

Al fine, poi, di snellire i sempre piu' numerosi incumbenti di Cancelleria e, nello stesso tempo agevolare l'utenza

- Si raccomanda che il pagamento del c.d. C.U. e dei diritti di cancelleria e copia avvenga il piu' possibile con le forme del pagamento telematico
- Si raccomanda – con riferimento alle richieste di rilascio di formula esecutiva- di utilizzare esclusivamente il programma SIECIC ed effettuare il pagamento in via telematica oppure, in alternativa, scannerizzare copia delle marche con consegna originali al momento del ritiro copie
- Si raccomanda – con riferimento alle richieste di pagamento di somme assegnate al creditore (o al procuratore distrattario)- di utilizzare esclusivamente la specifica funzione prevista e programmata appositamente nell'applicativo SIECIC (evento: *emissione mandato di pagamento generico*) con la eliminazione del vecchio modulo cartaceo.

Preso atto di quanto esposto nella parte finale della predetta comunicazione, si ribadisce che l'accesso alla Cancelleria deve avvenire previo appuntamento (con la conseguenza che – in caso di presentazione senza appuntamento- non si darà corso ad alcuna richiesta) e nel rispetto dell'ordine di precedenza.

Si esprime l'auspicio che non abbiano piu' a ripetersi episodi come quello espressamente lamentato nella predetta comunicazione e posto in essere dall'avvocatesa ivi indicata.

Si comunichi al GOP dott. Signaroldi; al dott. G. Federico ed a tutti gli addetti alla relativa Cancelleria; al locale COA, con pubblicazione sul sito del Tribunale

Piacenza, 21/12/2020

Il Presidente del Tribunale

Dott. Stefano Brusati

Il Presidente del Tribunale
Dott. STEFANO BRUSATI